

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 42 «ЛАСТОЧКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МАДОУ

д/с № 42 «Ласточка»

_____ Л.П.Павлова

Приказ №

от «30» августа 2024 года

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 42 «ЛАСТОЧКА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
(2024-2025 учебный год)**

ПРИНЯТ:

на заседании педагогического совета

протокол № 1

от «30» августа 2024 года

Пояснительная записка

Раздел 1.

1.1. Информационная справка о деятельности детского сада

1.	Полное наименование МАДОУ	Муниципальное автономное дошкольное образовательное детский сад № 42 «Ласточка» муниципального образования город-курорт Анапа
2.	Адрес	353430, Россия, Краснодарский край, Анапский район, ст. Анапская, ул. Кавказская, дом 117
3.	Учредитель	Администрация муниципального образования город-курорт Анапа
4.	Предмет деятельности МАДОУ	Общественные отношения, возникающие в сфере обправа детей на дошкольное образование, обеспечение государственных гарантий прав и свобод человека в сфере дошкольного образования и созданием условий для реализации права на дошкольное образование.
5.	Вид деятельности МАДОУ	Образовательная деятельность, осуществляемая в соответствии с муниципальным заданием. Образовательная деятельность, является основным видом деятельности МАДОУ и направлена на реализацию основных задач дошкольного образования: - формирование общей культуры - развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств - формирование предпосылок учебной деятельности - сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста деятельность по присмотру и уходу за воспитанниками. - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.
6.	Лицензия	№ 06163 серия РО № 025919 от 14.04.2014г. выдана Министерством образования и науки Краснодарского края, бессрочно
7.	ОГРН	1022300527150
8.	ИНН	2301040184
9.	Телефон	8(86133)71819
10.	Сайт	http://ds42.anapaedu.ru
11.	Почта	ds42@anapaedu.ru
12.	Социальное	МБОУ СОШ № 12 им. А.Каширина, МБДОУ д/с

	партнерство	№ 40 «Росинка», МБДОУ д/с № 41 «Подснежник», МБДОУ д/с № 46 «Калинка», ДШИ № 4, сельская детско-юношеская библиотека.
--	-------------	---

МАДОУ д/с № 42 «Ласточка» расположено по адресу: станица Анапская, ул. Кавказская, дом 117 – 2 одноэтажных здания детского сада с проектной мощностью 95 мест, здание пищеблока и прачечной построены в 1958 году; в 2014г на территории детского сада были построены 2 модульных здания с проектной мощностью 80 мест. На 01.09.2022 года общее количество воспитанников 201 человек. Детский сад расположен в центре станицы Анапской, внутри жилого массива, рядом с парком, что обеспечивает снижение шумовых эффектов и защищенность от транспортного потока.

В зданиях помещений на 8 групп детей дошкольного возраста. На территориях, прилегающих к зданиям, созданы благоприятные условия: озеленены по всему периметру; создана экологическая тропа; имеются прогулочные площадки для каждой группы.

Ближайший социум: МБОУ СОШ № 12 им. А.Каширина, МБДОУ д/с № 46 «Калинка», ДСЮШ № 7, ДШИ № 4, сельская детско-юношеская библиотека.

Организация социокультурной связи позволяет использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей, решать многие образовательные задачи, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации стандартов дошкольного образования. Взаимосвязи с учреждениями искусства, спорта и библиотекой помогают решать задачи художественно-эстетического воспитания дошкольников в процессе приобщения детей к театральной, музыкальной и художественной культуре, что способствует обновлению содержания, повышению качества образования, расширению пространства для приобретения дошкольниками социального опыта.

В МАДОУ воспитываются дети в возрасте от 3 лет до 7 лет.

МАДОУ укомплектовано полностью. Плановая наполняемость согласно муниципальному заданию – 218 детей.

Общие требования к приему воспитанников в детский сад определяется законодательством Российской Федерации. Порядок приема воспитанников в детский сад определяется Учредителем. Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом.

**1.2. Характеристика контингента воспитанников
Наличие и количество групп в МАДОУ д/с №42 «Ласточка»
на 2024-2025 уч г**

№ п. п.	Возрастной состав воспитанников	Возрастная группа	Кол. групп	Время пребывания детей
Группы общеразвивающей направленности				
1	от 3 до 4 лет	Вторая младшая	1	12-и часовое
2	от 4 до 5 лет	Средняя	2	12-и часовое
3	от 5 до 6 лет	Старшая	3	12-и часовое
4	от 6 до 7 лет	Подготовительная к школе	2	12-и часовое
5	от 3 до 7 лет	Группа кратковременного пребывания	1	4-х часовое

Особенности контингента воспитанников

Показатель	Количество воспитанников		
	Всего	девочек	мальчиков
	219	94	127
По возрасту			
Дошкольный возраст (от 3 до 7 лет)	219	94	127
По социальному положению			
Дети из многодетных семей	62	28	34
Опекаемые	0	0	0
Дети инвалиды	2	0	2
Дети из неблагополучных семей	0	0	0

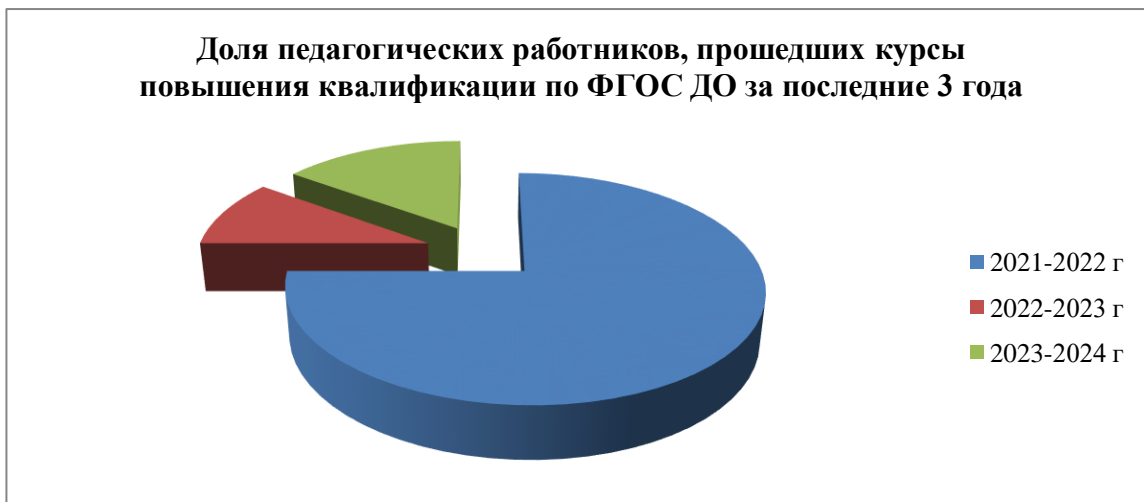
1.3. Кадровый потенциал детского сада

В учреждении работают 18 педагогов, из них:

Наименование	Всего	Высшее образование	Среднее профессиональное
Заведующий	1	1	-
Педагогический персонал	18	6	12
Воспитатель	14	5	9
Старший воспитатель	1	1	-
Музыкальный руководитель	2	-	2
Педагог-психолог (0,7 ст.)	-	-	-

По состоянию на 31.08.2024г. 100 % педагогов прошли курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО в количестве 72 часа.

Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации по ФГОС ДО в течение 3 последних лет (в объеме не менее 72 часов)



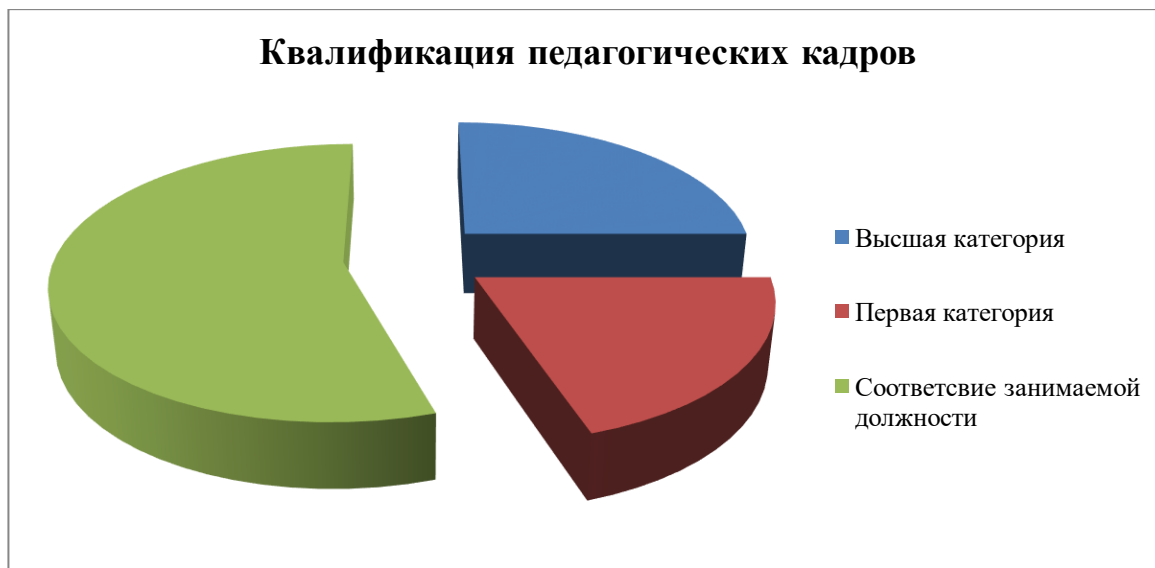
МАДОУ укомплектовано квалифицированными педагогическими кадрами на 100%:

4 педагога имеют высшую квалификационную категорию

3 педагога – первую квалификационную категорию

9 педагогов соответствие занимаемой должности.

2 педагога не имеют категории, так как стаж работы в МАДОУ менее 2-х лет.



В целях приобретения и совершенствования индивидуальных профессиональных навыков, повышения профессионального уровня, в первые годы работы в дошкольном учреждении, после получения педагогического образования, после длительного перерыва в педагогической деятельности, а также при подготовке к аттестации в МАДОУ создана и эффективно работает система наставничества.

Распределение педагогического персонала по стажу на 01.09.2024г

Наименование показателей	Всего	в том числе имеют общий стаж работы, лет					
		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
Численность педагогических работников	18	1	1	1	7	3	10
		в том числе имеют педагогический стаж работы, лет					
		0	3	4	4	1	9

Распределение педагогического состава по возрасту на 01.09.2024г.

Наименование показателей	Всего	в том числе имеют общий стаж работы, лет						55 и более
		до 30	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	
Численность педагогических работников	18	1	0	5	4	2	2	2

63% педагогов имеют стаж педагогической работы более 10 лет.

Средний возраст педагогов 42 года – так называемый зрелый возраст, который определяет, по мнению психологов, жизнь и развитие общества в целом, выполняя самые ответственные роли.

Таким образом, для осуществления образовательного процесса в МАДОУ д/с № 42 «Ласточка» имеется кадровый состав с высоким уровнем профессионального и творческого потенциала, сформированной активной жизненной и гражданской позицией.

Система работы с педагогическими кадрами.

Цель системы работы с педагогическими кадрами - формирование дружного коллектива единомышленников, особых традиций, личностных ориентиров, контроль и анализ воспитательно-образовательного процесса.

Предоставить возможность каждому педагогу реализовать себя в процессе работы – важнейшее правило современного менеджмента. Задача руководителя организовать творческую деятельность, дифференцировать педагогов по их уровню творчества.

Для становления креативного потенциала, повышения профессиональной готовности к творческому развитию педагогов в детском саду создана интересная, познавательная среда, главными характеристиками которой являются свобода и активность. Традиционны следующие формы работы с коллективом:

- групповые формы – взаимопосещения,
- консультации, семинары и практикумы,
- творческие и рабочие группы,
- деловые игры, выставки и педсоветы;
- индивидуальные формы – собеседование, самообразование, наставничество.

В результате система работы по развитию творческого потенциала педагогов выстроилась по следующим направлениям:

- работа с педагогом - (инициатива с его стороны, личностно-сообразный и добровольный характер, активное сотрудничество, доверие);

- групповая работа с педагогами - (организация команды единомышленников: интерес, добровольный характер, активное сотрудничество).

- работа с коллективом – (активное сотрудничество, включение традиций педагогического коллектива в условия образовательной среды ДОУ).

Ну, и, конечно же, одним из условий становления творческого коллектива и развития положительных взаимоотношений в детском саду являются традиции.

Традиции способствуют сохранению здорового равновесия: чествование ветеранов труда, юбиляров; творческие отчёты др.

1.4. Информация об основных результатах воспитательно-образовательного процесса

Результатом правильно организованного воспитательно-образовательного процесса является всестороннее физическое, умственное, нравственное, эстетическое развитие детей

Задача педагогов — с учетом возрастных особенностей и возможностей дошкольника создать условия для полноценного развития каждого ребенка.

В детском саду рационально организованы:

режим дня детей, предусмотрено правильное чередование сна и бодрствования, кратковременные учебные занятия и свободные игры, а также прогулки на свежем воздухе;

расписание занятий (ООП) для каждой возрастной группы

Развивающая среда — важный фактор воспитания и развития дошкольника.

С опорой на рекомендации ООП МАДОУ д/с № 42 «Ласточка» в детском саду организованы и постоянно пополняются зоны для игр, чтения, самостоятельной деятельности.

Методическое обеспечение постоянно пополняется и обновляется в соответствии с требованиями программы и новыми методиками.

Контроль: В течение учебного года проводятся мероприятия по тематическому и оперативному контролю с целью анализа соблюдения и выполнения требований к содержанию и воспитанию детей в ДОУ, коррекции действий персонала и улучшением качества образовательно-воспитательного процесса, сохранением и укреплением здоровья детей;

Педагогические советы с целью совершенствования методической работы, анализа и контроля исполнения решений педсоветов.

Подходы к определению результатов воспитательно-образовательного процесса

С 01 сентября 2024г МАДОУ переходит на реализацию «Основную общеобразовательную программу-образовательную программу дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 42 «Ласточка» муниципального образования город-курорт Анапа», (далее ООП МАДОУ) в группах общеразвивающей направленности.

Программа спроектирована с учетом особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов воспитанников.

Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, которые составляют 60 % и 40 % соответственно от общего объема Программы:

Группы	Обязательная часть	Часть, формируемая участниками образовательных отношений
Группы дошкольного возраста 3-7-лет	ФОП ДО – утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №1028 от 25 ноября 2022г. Реализуется педагогическими работниками ДОО во всех помещениях и на территории детского сада, со всеми детьми ДОО.	<i>1. Примерной парциальной программой дошкольного образования для детей 5–7 лет «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности</i> <i>2. Образовательная программа по формированию у детей старшего дошкольного возраста предпосылок медиакомпетентности «Школа супергероев».</i> <i>Программы дополняют содержание образовательной области «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие».</i>

Результативность работы по освоению программы отслеживается с помощью диагностики (ФГОС ДО раздел III, пункт 3.2.3.), мониторинга «Качества образовательной деятельности» (ГБОУ ИРО Краснодарского края № 01-20/2823 от 16.11.2016г.).

При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей

дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

2) оптимизации работы с группой детей.

При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагог-психологи, психологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей»

Результаты диагностики используются преимущественно для обнаружения сильных сторон ребенка и определения перспектив его развития.

Раздел 2

Аналитический блок

2.1. Анализ состояния здоровья, физического состояния воспитанников и медицинского сопровождения образовательного процесса

Все воспитанники наблюдаются в течение учебного года, врачом-педиатром и медицинской сестрой, сотрудниками амбулатории ст. Анапской МБУЗ № 1.

Один раз в год воспитанники проходят углубленный медицинский осмотр с привлечением специалистов узкого профиля из детской поликлиники г-к Анапа.

Все случаи острой заболеваемости по обращаемости и справкам из территориальных поликлиник и стационаров также регистрируются медсестрой. В конце каждого года эти сведения обобщаются, анализируются и подаются в МБУЗ ДГБ г-к Анапа.

Сравнительный анализ заболеваемости

№	Период	Число заболеваний	Пропущено дней	Всего детей	Диагноз
1	I квартал	21	94	225	Синусит, ринит, ОРЗ, конъюнктивит
2	II квартал	33	210	225	Ветряная оспа, ОРЗ
3	III квартал	20	60	225	Полиноз, ОРЗ, синусит, ринит
4	IV квартал	29	87	220	Полиноз, ОРЗ
Всего за год		103	451		
Процент заболеваемости за год		3,3%			

В связи с распространением новой коронавирусной инфекции «COVID-19», в МАДОУ были введены дополнительные профилактические мероприятия: внесены корректировки в режим дня воспитанников; отменены все массовые, развлекательные мероприятия; предусмотрен утренний фильтр, термометрия воспитанников осуществляется медицинским работником; на территорию детского сада ограничен доступ посетителей; соблюдается социальное дистанцирование;

Формы организации работы

п/п	Формы организации.	Младший возраст		Старший возраст	
		Младшая группа	Средняя группа.	Старшая группа	Подготовительная
1.	Утренняя гимнастика (ежедневно)	5-6 мин	6-8 мин.	8-10 мин.	10-12 мин.
3.	ООД по физической культуре (3 раза в неделю)	15 мин	20 мин	25 мин	30 мин.
4.	Физкультминутка	Ежедневно, по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания деятельности детей			
5.	Подвижные игры разной активности и физические упражнения на прогулке.	Ежедневно, утром и вечером.			
6.	Хождение по дорожкам для массажа стопы ног в сочетании с воздушными ваннами.	Ежедневно, после дневного сна (3-5 мин).			
7.	Гимнастика пробуждения.	5 мин.	5 мин.	5 мин.	5 мин.
8.	Самостоятельная двигательная деятельность.	Ежедневно, под руководством воспитателя, продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей.			
9.	Физкультурный досуг	1 раз в месяц 15 мин	1 раз в месяц 20 мин	1 раз в месяц 25 мин	1 раз в месяц 30 мин
10.	Спортивные праздники.	2 раза в год.			
		20-25 мин	20-25 мин	30-40 мин	40-50 мин

• Освоению культуры здоровья способствуют следующие условия, созданные в ДОУ:

- развивающая предметно-игровая и физкультурно-оздоровительная среда
- благоприятные климатические условия;
- благоприятный психологический климат в педагогическом коллективе и детских группах;

- применение здоровьесберегающих технологий при реализации образовательной программы;
- взаимодействие всех сотрудников МАДОУ при решении задач формирования у детей культуры здоровья;
- сотрудничество всех субъектов образовательного процесса.

Вывод: Анализ педагогической работы показал, что работа по сохранению и укреплению здоровья ведётся, существует необходимость совершенствования методов и применения новых технологий физкультурно - образовательной работы с детьми, сотрудниками, родителями, а также существует необходимость улучшать материально-техническую базу МАДОУ.

2.2. Анализ уровня освоения образовательной программы детьми дошкольного возраста и психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса

В соответствии с ФГОС ДО (раздел IV) специфика дошкольного детства и системные особенности дошкольного образования делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных образовательных достижений.

Поэтому, результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, и представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка к концу дошкольного образования, с учетом особенностей индивидуального развития дошкольников, специфики национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, традиций, а также возможностей педагогического коллектива.

В связи с тем, что ФГОС ДО гласит «при реализации ООП МАДОУ может проводится оценка индивидуального развития ребёнка с целью коррекции в дальнейшем работы педагога с ним и при необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи, психологи). Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей», уровень освоения образовательной программы детьми не оценивается, а только корректируется воспитательно-образовательный процесс.

Вывод: Необходимо создать условия для повышения компетентности родителей (законных представителей) детей в вопросах образования и воспитания. Так как в штате МАДОУ нет специалистов дефектологов, логопедов, необходимо разработать план взаимодействия с консультационным центром «Пчелка», для своевременного выявления

индивидуальных особенностей ребенка и оказания квалифицированной помощи специалистов.

2.3. Анализ развивающей предметно-пространственной среды

При создании развивающей предметно - пространственной среды в нашем учреждении педагогический коллектив руководствовался требованиями ФГОС ДО к структуре основной общеобразовательной программы МАДОУ и к условиям ее реализации. РППС МАДОУ находится на удовлетворительном уровне, постоянно пополняется и совершенствуется. Педагоги МАДОУ творчески подходят к созданию РППС, пополняя её авторскими играми и методическими разработками.

Вид помещения функциональное использование	Оснащение
<p>Групповые комнаты</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сенсорное развитие • Развитие речи • Ознакомление с окружающим миром • Ознакомление с художественной литературой и художественно – прикладным творчеством • ФЭМП • Обучение грамоте • Развитие элементарных историко – географических представлений • Сюжетно – ролевые игры • Самообслуживание • Трудовая деятельность • Самостоятельная творческая деятельность • Ознакомление с природой, труд в природе • Игровая деятельность • Спортивные досуги • Развлечения, праздники 	<ul style="list-style-type: none"> • Дидактические игры на развитие психических функций – мышления, внимания, памяти, воображения • Дидактические материалы по сенсорному воспитанию, математике, развитию речи, обучению грамоте • Географический глобус • Географическая карта мира • Муляжи овощей и фруктов • Календарь погоды • Плакаты и наборы дидактических наглядных материалов с изображением животных, птиц, насекомых, обитателей морей, рептилий и пр. • Дидактический материал «Мир вокруг нас» • Магнитофон, аудиозаписи • Детская мебель для практической деятельности • Различные виды театров • Ширма для кукольного театра • Детская мебель для практической деятельности • Книжный уголок • Уголок для изобразительной детской деятельности • Игровая мебель. Атрибуты для сюжетно – ролевых игр: «Семья», «Магазин», «Парикмахерская», «Больница», «Школа», «Библиотека» • Природный уголок

<ul style="list-style-type: none"> • Театральные представления • Занятия по музыкальному воспитанию 	<ul style="list-style-type: none"> • Конструкторы различных видов • Головоломки, мозаики, паззлы, настольные игры, лото. • Развивающие игры по математике, логике • Различные виды театров • Физкультурное оборудование для гимнастики после сна: ребристая дорожка, массажные коврики и мячи, резиновые кольца и кубики
<p>Спальное помещение в группах 06,07,08,09</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дневной сон • Гимнастика после сна • Физкультурные занятия 	<ul style="list-style-type: none"> • Спальная мебель • Спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания. • Ширмы для уединения, трансформации пространства
<p>Раздевальная комната</p> <ul style="list-style-type: none"> • Информационно – просветительская работа с родителями 	<ul style="list-style-type: none"> • Информационный уголок • Выставки детского творчества • Наглядно – информационный материал • Спортивное оборудование для прыжков, метания, лазания
<p>Методический кабинет, совмещен с кабинетом музыкального руководителя</p> <ul style="list-style-type: none"> • Осуществление методической помощи педагогам • Организация консультаций, семинаров, педагогических советов • Консультативная работа с родителями и воспитателями <ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальные занятия по музыке 	<ul style="list-style-type: none"> • Библиотека педагогической и методической литературы • Библиотека периодических изданий • Пособия для занятий • Опыт работы педагогов • Материалы консультаций, семинаров, семинаров – практикумов • Демонстрационный, раздаточный материал для занятий с детьми • Иллюстративный материал • Изделия народных промыслов: Дымково, Городец, Гжель, Хохлома, Жостов, матрешки. • Скульптуры малых форм (глина, дерево) • Игрушки, муляжи <ul style="list-style-type: none"> • Библиотека методической литературы, сборники нот • Шкаф для используемых пособий, игрушек, атрибутов и прочего материала • Музыкальный центр • Разнообразные музыкальные инструменты для детей • Подборка аудио кассет с музыкальными

	произведениями <ul style="list-style-type: none"> • Детские взрослые костюмы
--	---

Вывод: Для максимального наполнения РППС МАДОУ необходимо дополнительные помещения: музыкальный и физкультурный залы, необходимо также оборудовать прогулочные площадки теневыми навесами.

2.4. Анализ состояния учебно-методической литературы и технических средств для организации образовательного процесса

Материально – техническая база соответствует санитарно-гигиеническим и педагогическим требованиям СанПиН и ФГОС ДО.

Учреждение оснащено техническими средствами:

компьютеры -1 шт;

ноутбуки – 6 шт.;

принтеры черно-белые и цветные – 7 шт.;

интерактивная доска – 2 шт.

- мультимедийный проектор – 1 шт.;

- экран – 1 шт.;

- музыкальный центр – 4 шт.

- колонка для проведения праздников на улице 1 шт.

- микрофоны. для проведения праздников - 4 шт.

Сотрудники детского сада имеют свободный доступ к ресурсам Интернет.

Информационно–коммуникационные технологии (ИКТ) используются педагогами для повышения эффективности образовательного процесса в:

подборе иллюстративного материала к НОД (сканирование, интернет–ресурсы, принтер, презентация);

подборе дополнительного познавательного материала к НОД, знакомство со сценариями праздников и других мероприятий;

в использовании Интернета в педагогической деятельности, с целью информационного и научно – методического сопровождения образовательного процесса в МАДОУ, как поиск дополнительной информации для НОД, расширения кругозора детей.

Учебно-методическими пособиями детский сад укомплектован на 100%.

В методическом кабинете весь материал собран по разделам:

- нормативные документы – в данном разделе собраны дубликаты основных нормативных документов, касающихся образовательной работы с детьми,

- методическая и справочная литература - данный раздел представлен специальной методической литературой по всем разделам программы и направлениям детского развития, обеспечивающего целостность воспитательно – образовательного процесса.

- детская литература – в которой собраны лучшие образцы детской художественной литературы. Для удобства пользования библиотекой мною заведены читательские формуляры и электронный каталог методической продукции,

- педагогический опыт – в кабинете представлен материал, знакомящий с опытом работы лучших педагогов учреждения, включающий в себя: памятки и

рекомендации для родителей, перспективное планирование, материалы и опыта работы, материалы по взаимодействию с родителями, материалы участия в методической работе учреждения и города.

- аттестация педагогических работников – в котором собраны нормативные документы по аттестации пед.работников, документы, подтверждающие практические результаты деятельности педагогов, протоколы аттестационной комиссии МАДОУ;

- имеется обязательная документация: годовой план работы детского сада, методическая работа – с кадрами, тетрадь протоколов заседаний совета педагогов, личный план работы с кадрами на месяц, журнал поступления и учета литературы, пособий, документация о состоянии учебно-воспитательной работы, журнал учета использования воспитателями пособий, литературы, методических разработок.

- фонотека и видеотека – собрание музыкальных сборников, видеозаписей, фонотеки детских песен и музыкальных произведений, звуки природы, музыкальные сказки и т.п.

При износе пособий осуществляется обновление.

Выводы: пополнить комплект учебно-методических материалов электронными образовательными ресурсами, в том числе ЦОР, разработанными педагогами.

2.5. Анализ, имеющихся в распоряжении ДОУ материально-технических и финансовых ресурсов

Финансовое обеспечение осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и представлен на официальном сайте МАДОУ <http://ds42.anapaedu.ru> в разделе финансово-хозяйственная деятельность.

Учреждение располагает помещениями для учебной, игровой и самостоятельной деятельности детей. Имеется, также, достаточное количество оборудованных помещений для хозяйственных нужд.

Характеристика материально технической базы Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
Здания детского сада	Состояние удовлетворительное	На территории расположены: семь основных зданий. Чердачных помещений нет, подвальных помещений нет.

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Здание детского сада литер «А» – одноэтажное, количество групповых ячеек - 4; 2. Здание детского сада литер «Б» – одноэтажное, количество групповых ячеек – 1, медицинский кабинет – 1, кабинет заведующего – 1; 3. Здание пищеблока – литер «В» – одноэтажное, включает в себя пищеблок и складские помещения для продуктов; 4. Здание прачечной литер «Г» – одноэтажное, включает в себя помещение прачечной, гладильной и склад; 5. Модульное здание детского сада литер «Ж» – одноэтажное. Включает в себя две групповые ячейки и спальни; 6. Модульное здание детского сада литер «Е» – одноэтажное. Включает в себя две групповые ячейки и спальни; <p>Имеется отопление собственной котельной , подведены вода и канализация. Полностью оснащено сантехническим оборудованием. За детским садом закреплен участок земли в 6237м² , имеющий ограждение.</p>
Групповые комнаты	Состояние удовлетворительное	<p>В детском саду 8 функционирующих групповых комнат, 4 оснащены отдельными спальнями. Группы полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиН, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов, рабочими столами и стульями для детей. Имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей. В 2 группах</p>

		<p>установлены интерактивные доски.</p> <p>Музыкального зала в МАДОУ нет, праздники и развлечения проводятся в групповых комнатах</p>
Методический кабинет	Состояние удовлетворительное	<p>Методический кабинет находится в здании литер А и полностью оборудован. Имеются библиотека методической литературы и периодических изданий, 2 ноутбука, мультимедийное оборудование, оргтехника, демонстрационные материалы, видеотека.</p> <p>В достаточном количестве детские музыкальные инструменты, карнавальные и новогодние костюмы. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают индивидуальные особенности детей, планируются с учетом ФГОС.</p>
Пищеблок	Состояние удовлетворительное	<p>Находится в отдельно стоящем здании, требуется капитальный ремонт или реконструкция, так как объемно-планировочные решения помещений пищеблока не предусматривают последовательность технологических процессов.</p> <p>Достаточно оборудован инвентарем и посудой. Имеется 2 электроплиты, 2 духовых шкафа, холодильное оборудование, овощерезка, 2 мясорубки.</p>
Прачечная	Состояние удовлетворительное	<p>Находится в отдельно стоящем здании. В достаточной степени оборудована.</p>
Медицинский блок	Состояние удовлетворительное	<p>В достаточной степени оборудован необходимым инвентарем и медикаментами. Имеются кабинет медсестры, изолятор.</p>
Участки для каждой группы	Состояние удовлетворительное	<p>На территории ДОО оборудовано 8 участков. На всех участках имеются зеленые насаждения, разбиты</p>

		цветники, садово - декоративные конструкции, игровое оборудование, песочницы в соответствии с возрастом и требованиями СанПиН, требуется теневые навесы для 4 групп.
Территория и огород	Состояние удовлетворительное	Территория благоустроена. Имеются в достаточном количестве зеленые насаждения (деревья, кустарники, цветочные клумбы). Огород разбит на грядки. На грядках высаживаются овощи (лук, морковь, чеснок, свекла, капуста, томаты) и зелень (салат, укроп, петрушка).
Тропа здоровья.	Состояние удовлетворительное	На территории ДОУ оборудована тропа здоровья. Тропа используется в целях профилактики здоровья детей. На ней оборудованы комплексы для предупреждения плоскостопия, для проведения закаливающих процедур.

Вывод: необходима реконструкция или капитальный ремонт пищеблока, капитальный ремонт ограждения детского сада, требуются теневые навесы для 3 групп.

2.6. Анализ внешней среды МАДОУ

Необходимость разработки программы развития МАДОУ на период 2020-2024 года обусловлена важностью целей развития образования и сложностями социально-экономической ситуации этого периода в Российской Федерации. Поэтому стратегическая цель государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина остается неизменной на повестке дня. Однако в условиях экономического кризиса ее реализация определяется не столько внешним ресурсным обеспечением развития системы образования, сколько способностью системы образования актуализировать свой внутренний потенциал саморазвития. Экономический кризис не может стать поводом отказа от перехода на новую модель образования, нацеленную на обеспечение условий для удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда в качественном образовании. Для успешного существования в современном информационном обществе, где технический прогресс играет важнейшую роль, и формирования среды, позитивно влияющей на творческое развитие личности, необходимо изменить подход к образовательному процессу.

Проблема качества дошкольного образования в последние годы приобрела не только актуальный, но и значимый характер. В современных условиях реформирования образования, МАДОУ представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом. Дошкольное образование может предоставляться в семье, группах семейного воспитания на базе государственных и муниципальных дошкольных образовательных организаций, в дошкольных группах кратковременного пребывания различной направленности, открытых в государственных и муниципальных образовательных организациях (в том числе в организациях дополнительного образования) и иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Вывод: в нашем детском саду создана группа кратковременного пребывания, которая функционирует в первую половину дня, что позволило сделать услуги дошкольного образования более доступными для населения станицы; увеличить количество детей, получающих качественное дошкольное образование, обеспечить условия успешной социальной адаптации детей дошкольного возраста при подготовке к школе, однако не решило проблему очередности в МАДОУ.

Необходимо продумать дополнительные формы организации вариативных групп, например, групп семейного воспитания.

2.7. Анализ муниципалитета, в котором функционирует МАДОУ, его образовательной и социокультурной сферы

Станица Анапская была основана в 1836 году как пограничное укрепление русских казаков. В те времена название её было совсем другим – Николаевская, в честь правящего в то время императора Николая I.

Во время войн, которые тогда на границе Российской империи шли практически не переставая, это укрепление много раз переходило из рук в руки и, в конце концов было полностью разрушено.

В 1862 году поселение было отстроено заново, но получило уже совсем другое наименование – Анапская. На сегодняшний день это один из самых крупных населённых пунктов, который окружает Анапу. По данным 2018 года здесь проживает более 16 107 тысяч человек.

Национальный состав по переписи населения 2010 г.

- Русские - 84 %
- Армяне - 10 %
- Татары – 3%
- Украинцы - 2 %
- Греки – 1%

В настоящее время станица Анапская входит в состав муниципального образования город-курорт Анапа.

Вывод: при корректировке ООП МАДОУ необходимо учесть многонациональный состав воспитанников МАДОУ, при определении целей ООП МАДОУ обратить особое внимание на воспитание патриотических чувств, любви к родному краю, Родине, гордости за ее достижения,

уверенности в том, что Краснодарский край многонациональный край с героическим прошлым, успешным настоящим и счастливым будущим.

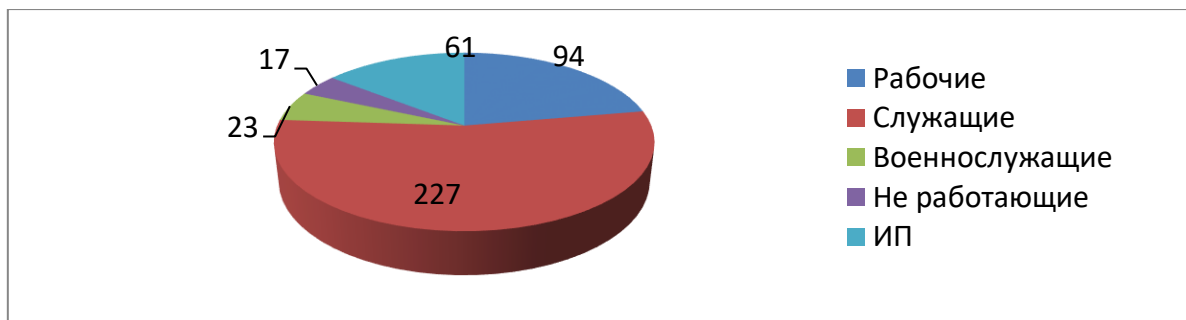
2.8. Анализ состояния взаимодействия с образовательными учреждениями и учреждениями социокультурной сферы станицы Анапской

Социальный партнер	Совместная работа: цели и формы работы
Дом культуры Музей станицы Анапской	Цель: Формирование целостной социокультурной системы взаимодействия ДООУ с учреждениями культуры. Формы работы: посещение и участие мероприятий проводимых социокультурной системой станицы.
МБОУ СОШ № 12 им А. Каширина	Цель: обеспечение максимально комфортного перехода детей от модели воспитания, образования и развития (дошкольное учреждение) к учебной, школьной модели. Формы работы: проведение родительских собраний с участием учителей; проведение Дня открытых дверей в детском саду.
ДШИ № 4	Цель: развитие творческих способностей детей посредством изобразительного искусства. Формы работы: обучение детей из старшей и подготовительной к школе группы в подготовительном и 1 классе художественной школы, бывших воспитанников детского сада; консультации педагогов художественной школы для воспитателей. Проведение концертов учащимися ДШИ для воспитанников МБДОУ
Детская библиотека ст. Анапской	Цель: ознакомление детей с работой библиотеки, повышение профессионального мастерства педагогов. Форма работы: ознакомление с новинками литературы; мероприятия в детском саду по привития любви к книге с приглашением работников библиотеки.
ДООУ ст. Анапской	Цель: обмен опытом между педагогами Форма работы: Методические объединения.

Вывод: Необходимо разработать систему (план) взаимодействия с общеобразовательными учреждениями дополнительного образования, библиотеками, музеями, культурными, спортивными, природоохранными учреждениями.

2.9. Сотрудничество с родителями (законными представителями воспитанников)

Психолого-педагогическая компетентность родителей. Социальный статус родителей воспитанников



Работа с семьей способствует формированию компетентности родителей (законных представителей), повышению педагогической культуры, выработке правильных форм взаимодействия МАДОУ и семьи, помогает создать для детей более благоприятную обстановку в семье.

В рамках сотрудничества с родителями применяются различные формы и методы работы:

- с целью выявления отношения родителей к вопросам воспитания и развития проводится анкетирование родителей, беседы. Результаты анкетирования выносятся на родительских встречах для анализа, обсуждения и чтобы наметить дальнейшую работу с родителями и детьми
- консультации, групповые и индивидуальные с освещением тематических вопросов;
- проведение родительских встреч различной направленности;
- использование информационно-справочных стендов с целью повышения родительской компетентности в области развития и воспитания дошкольников через наглядно-печатную информацию;

Включенность родителей в образовательный процесс.

Одним из важных принципов реализации ООП и АОП в МАДОУ является совместное с родителями воспитание и развитие дошкольников, вовлечение родителей в образовательный процесс МАДОУ.

Цель взаимодействия в современных условиях – это установление партнерских отношений участников педагогического процесса, активное включение родителей (законных представителей) в жизнь МАДОУ.

Воспитатель группы определяет, какие задачи он сможет более эффективно решить при взаимодействии с семьей, как поддерживать с родителями деловые и личные контакты, вовлекать их в процесс совместного воспитания дошкольников.

Задачи реализуются через направления взаимодействия:

1. Педагогический мониторинг.
2. Педагогическая поддержка.
3. Педагогическое образование родителей.

4. Совместная деятельность педагогов и родителей.

Вывод: необходимо поддерживать инициативы родительских сообществ, направленных на конструктивное вовлечение родителей (законных представителей) в учебно-воспитательный процесс, пропагандировать позитивное и ответственное отцовство и материнство, значимость родительского просвещения, укреплять институт семьи и духовно-нравственные традиции семейных отношений, повышать квалификации педагогических работников по вопросам развития родительской компетентности, ответственного родительства.

Цель и задачи детского сада на 2024/2025 учебный год

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.

3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.

4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;

- организовать использование единой образовательной среды и пространства;

- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);

- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;

- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.

- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;

- формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
- создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
- совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
- развить институт наставничества;
- обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышения грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.

**Целью работы педагогического коллектива в
2024-2025 учебный год будет:**

«Проектирование образовательного пространства МАДОУ в условиях ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе».

Задачи:

- 1. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную образовательную среду, направленную на реализацию ООП МАДОУ д/с № 42 «Ласточка», в соответствии с ФГОС ДО.**
- 2. Совершенствовать уровень профессионального мастерства педагогов.**
- 3. Создать условия для решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям.**

Сентябрь

№	Вид деятельности	Ответственный
<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа</i>		
1	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей в детских дошкольных учреждениях и на детских площадках	Старший воспитатель
2	Инструктаж по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	Старший воспитатель
3	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Заведующий хозяйством
4	Инструктаж по пожарной безопасности	Заведующий хозяйством
5	Профсоюзное собрание. Утверждение плана работы	Председатель ПК
6	Собрание трудового коллектива «Основные направления деятельности МАДОУ на новый учебный год»	Заведующий
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
<i>Педагогические советы</i>		
1	Тема: «Планирование и утверждение основных направлений функционирования и развития МАДОУ в 2024 - 2025 учебном году»	Старший воспитатель
<i>Консультации</i>		
1	«Организация работы по самообразованию педагога».	Старший воспитатель
2	«Общие подходы к созданию условий для реализации ФГОС ДО в ООП детского сада»	Старший воспитатель
<i>Семинары, практикумы, беседы-тренинги, круглые столы</i>		
1	Семинар-практикум «Художественно-эстетическое развитие дошкольников»	Музыкальные руководители
<i>Открытые просмотры</i>		
1	Открытые просмотры мероприятий, посвященных началу учебного года	Старший воспитатель
<i>Конкурсы в рамках детского сада</i>		
1	Смотр готовности групп к новому учебному году	Старший воспитатель
<i>Муниципальные и краевые конкурсы</i>		
1	Муниципальный конкурс «Поиск»	Овчинникова Л.Р.
2	Муниципальный этап краевого конкурса «Работаем по стандарту»	Старший воспитатель, воспитатель Середа Т.А.

3. Работа с родителями и другими организациями		
1	Совет родителей «Содержание образовательного процесса в МАДОУ в 2024-2025 учебном году»	Заведующий
2	Родительские собрания	Воспитатели групп
3	Фотовыставка «Моя семья – моя Анапа»	Воспитатели групп
4	Консультации по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников	Воспитатели групп, медицинская сестра
4. Оперативный контроль		
1	Готовность групп, залов, кабинетов специалистов к новому учебному году, ведение документации	Старший воспитатель
2	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, охране труда и технике безопасности	Старший воспитатель, Заведующий хозяйством
3	Маркировка мебели по ростовым показателям детей групп, подбора и закрепления мебели в группах	Воспитатели групп, медицинская сестра

Октябрь

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа		
1.	Совещание при заведующем. Подготовка групп к отопительному сезону.	Заведующий, заведующий хозяйством
2.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимний период	Старший воспитатель
3.	Инструктаж по антитеррористической защищенности, для лиц, работающих с детьми и обеспечивающих их безопасность на улице	Заведующий, заведующий хозяйством
2. Организационно-методическая работа		
Консультации		
1.	Формы организации образовательной деятельности с детьми, реализация проектной деятельности.	воспитатель Сахарова Н.З.
Семинары, практикумы, беседы-тренинги, круглые столы		
1.	Элементы говорящей среды в группе в соответствии с требованиями ФГОС ДО	воспитатель Манасян А.Р. Быстрова Н.М.
2.	Технология «Говорящие стены»	воспитатели Серета Т.А. Тома С.К.
2	Тренинг на сплочение педагогического коллектива	Старший

		воспитатель, педагог-психолог
Открытые просмотры		
1	Открытые просмотры осенних развлечений «Осень золотая»	Старший воспитатель
Муниципальные МО и ПДС		
1	МО по направлениям воспитания дошкольника	воспитатели Жирнова Н.В. Цуканова Л.Е.
2	МО по познавательному развитию дошкольника	воспитатели Гузь. Е.М. Вакулина А.П.
3. Работа с родителями и другими организациями		
1	Привлечение родителей к выставке-конкурсу творческих работ из природного и бросового материала «Осеннее дерево»	Воспитатели групп
2	Распространение среди родительской общности памяток по антитеррористической безопасности	Старший воспитатель, воспитатели групп
4. Оперативный, тематический контроль		
1	Соблюдение требований Сан Пин при организации кормления детей	Заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра
2	Тематический контроль «Говорящая среда в группе».	Старший воспитатель

Ноябрь

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа		
1	Собрание трудового коллектива «Соблюдение антикоррупционного законодательства»	Старший воспитатель
2	Инструктаж по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	Старший воспитатель
3	Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда в учреждении («День охраны труда»)	Заведующий хозяйством
2. Организационно-методическая работа		
Педагогические советы		
1	Тема «Говорящая среда» в организации образовательного пространства ДОУ».	Старший воспитатель
Консультации		

1	«Способы и направления поддержки детской инициативы»	воспитатели Калустьян А.А. Саарян М.А.
2	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Медицинская сестра
<i>Семинары, практикумы, беседы-тренинги, круглые столы</i>		
1	Семинар-практикум «Подготовка к профессиональным конкурсам»	Старший воспитатель, муз руководитель Никитина Д.Ф. воспитатели Сахарова Н.З. Середа Т.А.
<i>Открытые просмотры</i>		
1	Открытые просмотры занятий, режимных моментов групп	Старший воспитатель
<i>Конкурсы в рамках детского сада</i>		
	Конкурс профессионального мастерства «Ласточка детского сада»	Старший воспитатель Члены жюри
<i>Муниципальные МО и ПДС</i>		
1	МО по социально-коммуникативному и речевому развитию дошкольника. Тема: «Ярмарка педагогических идей» (пособия, дидактический материал)	Старший воспитатель воспитатель Фролова Н.Е.
2	МО по художественно-эстетическому развитию дошкольника. Тема: «Создание элементов «Говорящей среды» или продуктов детской деятельности для разнообразных игр (сюжетно-ролевых, подвижных, дидактических). Алгоритм поддержки детской инициативы при их создании.	Старший воспитатель воспитатели Тома С.К. Середа Т.А.
<i>3. Работа с родителями и другими организациями</i>		
1	Флешмоба «Самая любимая мамочка моя» (фотографии и видеоролики)	Воспитатели групп, родители
2	Выставка рисунков и фотографий «Моя Мама»	Воспитатели групп, родители
3	Экологическая акция «Покорми птиц зимой», изготовление кормушек	Воспитатели групп, родители,
<i>Оперативный контроль</i>		
	Организация и проведение режимных моментов и образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Старший воспитатель

Декабрь

№	Вид деятельности	Ответственный
---	------------------	---------------

<i>1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа</i>		
1	Производственное собрание «Безопасное проведение Новогодних утренников»	Отв. за антитеррор
2	Составление графика отпусков на 2025 год	Инспектор по кадрам
3	Инструктаж с воспитателями в преддверии новогодних праздников	Старший воспитатель
4	Инструктаж по пожарной безопасности	Заведующий хозяйством
<i>2. Организационно-методическая работа</i>		
<i>Педагогические советы</i>		
<i>Консультации</i>		
1	«Сюжетно-ролевая игра, её роль в развитии дошкольников»	воспитатель Фролова Н.Е.
<i>Семинары, практикумы, беседы-тренинги, круглые столы</i>		
1	Практикум «Особенности организации спортивных игр на прогулке с детьми в холодный период года»	воспитатель Быстрова Н.М.
2	«Проведение Новогодних праздников, роль воспитателя во время проведения мероприятия»	Музыкальные руководители Никитина Д.Ф. Амзаева Е.О.
<i>Открытые просмотры</i>		
1	Открытые просмотры новогодних утренников	Старший воспитатель
<i>Конкурсы в рамках детского сада</i>		
1	Смотр-конкурс групп по подготовке помещений к новому году «Новогодняя сказка»	Старший воспитатель Члены жюри
<i>Муниципальные МО и ПДС</i>		
1	МО по физическому развитию. Тема : «Использование нестандартного оборудования в физкультурно-оздоровительной деятельности»	воспитатель Тома С.К.
<i>Муниципальные и краевые конкурсы</i>		
1	Муниципальный конкурс «Новогодняя сказка»	воспитатели Фролова Н.Е. Мельникова С.Н. Гузь Е.М. Саарян М.А. Тома С.К. Бакан М.М.
<i>3. Работа с родителями и другими организациями</i>		
1	Социальная акция «Тепло новогодних огней»	Воспитатели групп, родители, Анапская сельская

		библиотека
2		
3	Подготовка к муниципальному конкурсу «Новогодняя сказка»	Воспитатели групп, родители
4	Выставка семейных творческих работ «Рукавичка Деда Мороза»	Воспитатели групп, родители
5	Оформление территории детского сада и групповых помещений к новогодним праздникам	Воспитатели групп, родители
4. Оперативный контроль		
1	Двигательная активность детей в режиме дня	Старший воспитатель
2	Оборудование центров для самостоятельной детской деятельности, творческих мастерских	Старший воспитатель

Январь

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа		
1	Собрание трудового коллектива. Итоги хода выполнения коллективного договора	Заведующий Председатель ПК
2	Совещание при заведующем. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.	Заведующий Медицинская сестра
3	Санитарное состояние групп - взаимопроверка	Воспитатели, помощники воспитателей
4	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Отв. за антитеррор. безопасность
2. Организационно-методическая работа		
Консультации		
1	«Эффективное взаимодействие с детьми по планированию деятельности»	Старший воспитатель
	«Использование музыки в развитии двигательной активности ребенка»	Музыкальные руководители
Семинары, практикумы, беседы-тренинги, круглые столы		
1	Семинар-практикум «Аттестационное портфолио»	Старший воспитатель
2	Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	воспитатели Саарян М.А. Манасян А.Р.

Муниципальные МО и ПДС		
1	МО по художественно-эстетическому развитию. Тема: «Мастер-класс «ИКТ в деятельности музыкального руководителя как средство повышения профессиональной компетенции» (презентация опыта работы видео и аудио программы)	муз руководители Амзаева Е.О. Никитина Д.Ф.
3. Работа с родителями и другими организациями		
1	Подготовка работ и проведение мероприятий для участия в муниципальном конкурсе «Понарошкин мир»	Воспитатели групп
4. Оперативный контроль		
1	Проведение профилактических и закаливающих мероприятий с детьми в режиме дня	Старший воспитатель
2	Организация прогулок в холодное время года	Старший воспитатель
3	Проверка качества написания планов воспитательно-образовательной деятельности воспитателей	Старший воспитатель

Февраль

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа		
1	Консультация для помощников воспитателя и тех.персонала по соблюдению СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»	Заведующий хозяйством, медицинская сестра
2	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в весенний период	Старший воспитатель
2. Организационно-методическая работа		
Консультации		
1	«Организация патриотического воспитания дошкольников»	Старший воспитатель
2	Воспитывающий характер развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации. Организация патриотического уголка.	воспитатели Цуканова Л.Е. Жирнова Н.В.
Семинары, практикумы, беседы-тренинги, круглые столы		
1	Круглый стол «Патриотическое воспитание дошкольников»	Музыкальные руководители
Открытые просмотры		
1	Открытые просмотры тематических мероприятий, посвящённых празднику День защитника Отечества	Старший воспитатель

Конкурсы в рамках детского сада		
1	Смотр готовности групп к новому учебному году	Старший воспитатель
Муниципальные и краевые конкурсы		
1	Муниципальный конкурс «Понарошкин мир»	воспитатели Фролова Н.Е. Амзаева Е.О. Никитина Д.Ф. Мельникова С.Н. Гузь Е.М. Саарян М.А. Тома С.К. Жирнова Н.В. Овчинникова Л.Р.
Муниципальные МО и ПДС		
1	МО по физическому развитию дошкольников. Тема: «Организация физкультурных досугов»	воспитатель Саарян М.А.
2	МО по направлению воспитания. Тема «Эффективные практики продуктивного сотрудничества ДОО с семьей в вопросах воспитания.	Ахтемова Э.Р.
3. Работа с родителями и другими организациями		
1	«Для меня всегда герой – самый лучший папа мой!»	Воспитатели групп
2	Фотовыставка «Наши герои»	Воспитатели групп
3	Выставка «Наши защитники»	Воспитатели групп
4. Оперативный контроль		
1	Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона, темы недели	Старший воспитатель
2	Разнообразие форм взаимодействия с родителями	Старший воспитатель,

Март

№	Вид деятельности	Ответственный
1. Работа с кадрами. Административно-хозяйственная работа		
1	Инструктаж по организации охраны жизни и здоровья детей.	Старший воспитатель
2	Санитарное состояние групп, взаимопроверка	Старший воспитатель
3	Инструктаж по антитеррористической защищенности и гражданской обороне	Заведующий хозяйством

2. Организационно-методическая работа		
<i>Педагогические советы</i>		
1	Тема: «Формирование у детей инженерно-конструктивного мышления через игры с разнообразными конструкторами»	Старший воспитатель
<i>Консультации</i>		
1	«Организация работы по самообразованию педагога».	Старший воспитатель
2	«Общие подходы к созданию условий для реализации требований ФГОС ДО в ООП детского сада»	Старший воспитатель
<i>Семинары, практикумы, беседы-тренинги, круглые столы</i>		
1	Семинар-практикум «Художественно-эстетическое развитие дошкольников»	Музыкальные руководители
<i>Открытые просмотры</i>		
1	Открытые просмотры мероприятий, посвященных началу учебного года	Старший воспитатель
<i>Конкурсы в рамках детского сада</i>		
1	Смотр готовности групп к новому учебному году	Старший воспитатель
<i>Муниципальные и краевые конкурсы</i>		
1	Муниципальный конкурс «Поиск»	Старший воспитатель воспитатель Манасян А.Р.
2	Муниципальный этап краевого конкурса «Работаем по стандарту»	Старший воспитатель Середа Т.А.
<i>3. Работа с родителями и другими организациями</i>		
1	Совет родителей «Содержание образовательного процесса в МАДОУ в 2024-2025 учебном году»	Заведующий
2	Родительские собрания	Воспитатели групп
3	Фотовыставка «Моя семья – моя Анапа»	Воспитатели групп
4	Консультации по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников	Воспитатели групп, медицинская сестра
<i>4. Оперативный контроль</i>		
1	Готовность групп, залов, кабинетов специалистов к новому учебному году, ведение документации	Старший воспитатель
2	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, охране труда и технике безопасности	Старший воспитатель, Заведующий хозяйством

3	Маркировка мебели по ростовым показателям детей групп, подбора и закрепления мебели в группах	Воспитатели групп, медицинская сестра
---	---	--

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2024/2025	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
План патриотического воспитания (приложение 1 к плану)	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы (приложение 2 к плану)	В течение года	Воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Выставки рисунков и поделок,	Ноябрь	Старший воспитатель,

посвященный Дню Матери		воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Региональные, муниципальные		
Всероссийская олимпиада «Эколята – молодые защитники природы»	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Национальный молодежный патриотический конкурс «Моя гордость – Россия!»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальный конкурс методических разработок «Новогодняя сказка»	декабрь-январь	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальный конкурс методических разработок «Понарошкин мир»»	март	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальный конкурс методических разработок «Понарошкин мир»»	апрель	Старший воспитатель, воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель,

		воспитатели
--	--	-------------

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и	Воспитатели групп

	подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/2025 учебном году	Заведующий

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель

Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, учителя
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: <ul style="list-style-type: none"> • анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; • вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; • поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки 	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка ООП ДО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Ноябрь	Воспитатели, учителя

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Мед сестра
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Старший воспитатель
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Старший воспитатель
Доброжелательный климат в семье	Март	Педагог-психолог
Развивающая предметно-пространственной среда на прогулочных площадках летом	Июнь	Старший воспитатель

2.2. Педагогические советы

2.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Предметно-пространственная образовательная среда, направленная на реализацию ООП МАДОУ д/с № 42 «Ласточка», в соответствии с ФОП ДО»	Ноябрь	Заведующий, медработник
Тематический педсовет «Совершенствование уровня профессионального мастерства педагогов»	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет «Создание условий для решения программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям».		
Утверждение Отчета по самообследованию		
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/2025 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, Заведующий хозяйством
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Мед сестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель

Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО	Ежемесячно	Старший воспитатель

Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных технологий	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Старший воспитатель
Приказ об ответственных за дистанционные технологии и их обязанностях	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ и приказ Минобрнауки от 23.08.2017 № 816	Октябрь	Старший воспитатель
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда

3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
ООП ДО	Приказ № 317 от 31.07.2024 г. «Об утверждении	Август 2024	Старший воспитатель

	основной образовательной программы дошкольного образования»		
Положение о сетевой форме реализации образовательных программ детского сада	Приказ Минпросвещения, Минобрнауки «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»	В течение месяца после опубликования приказа ведомств	Старший воспитатель
Положение о внутренней системе оценки качества образования	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении ФГОС ДО» Приказ Минобрнауки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности ОО»	Август 2024	Старший воспитатель
Положение о кадровой политике	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Август 2024	Заведующий
Положение об оплате труда	Индексация окладов	Декабрь	Заведующий

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Смирнова Н.Г.	педагог-психолог	Сентябрь 2024	-
Тома С.К.	воспитатель	Октябрь 2024	
Овчинникова Л.Р.	воспитатель	Октябрь 2024	
Мельникова С.Н.	воспитатель	Март 2025	-
Жирнова Н.В.	воспитатель	Март 2025	Март 2020

3.3.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку гидрантов	Октябрь и декабрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия и состояния планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность

направления движения к эвакуационным выходам		
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заведующий хозяйством
Инвентаризация	ноябрь	Заведующий Заведующий хозяйством Бухгалтер

Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, экономист
<p>Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составить перечень баз данных для реализации деятельности; • закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; • оснастить рабочие места педагогов оборудованием и доступом в интернет 	До февраля 2025	Заведующий, Заведующий хозяйством
Проведение самообследования и опубликование отчета	До 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, Заведующий хозяйством, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, Заведующий хозяйством рабочий по комплексному обслуживанию здания

Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий хозяйством

3.3.4. Мероприятия по реализации невыполненных задач 2022/2024 учебного года

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Методическая работа		
Организовать мероприятия по Году Памяти и славы	Ноябрь и декабрь	Воспитатели групп, старший воспитатель
2. Взаимодействие с социальными институтами		
Заключить договор с ДШИ № 4	Октябрь 2024	Старший воспитатель
3. Административно-хозяйственная деятельность		
Приобрести оборудование, дидактический материал, художественную литературу	Октябрь	Заведующий хозяйством

Режим дня воспитанников на 2024-2025 учебный год

Режим дня 2 младшая группа (от 3 до 4 лет)
сентябрь-май

Вид деятельности в дошкольном учреждении	Время
Приход в детский сад* Утренний фильтр, термометрия	7.00-8.20 (1ч20мин)
Утренний приём, игры, утренняя гимнастика**	7.00 - 8.20
Подготовка к завтраку.	8.20. - 8.30
Завтрак.	8.30 -8.50
Игры, подготовка к образовательной деятельности	8.50.-9.00
Организованная образовательная деятельность (с учетом перерыва)	9.00-9.15 9.25-9.40
Индивидуальная работа с детьми, самостоятельная деятельность	9.40-10.00
Второй завтрак	10.30
Подготовка к прогулке, прогулк	10.10-12.10 (2 часа)
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	12.10-12.20
Подготовка к обеду, обед.	12.20-12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.50-15.00 (2ч10мин)
Постепенный подъем, гимнастика после сна воздушные и водные процедуры, самостоятельная деятельность, термометрия	15.00-15.20
Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.40
Индивидуальная работа, самостоятельная деятельность детей, игры	15.40-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка	16.00-17.20 (1ч20мин)
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность детей	17.20-17.30
Подготовка к ужину, ужин	17.30-18.00
Чтение художественной литературы, самостоятельная деятельность детей, уход домой*	18.00-19.00

* Приход детей в детский сад и уход домой считается прогулкой.

**В сентябре и мае прием детей, утренняя гимнастика проводится на свежем воздухе

Режим дня средняя группа (от 4 до 5 лет)
сентябрь-май

Вид деятельности в дошкольном учреждении	Время
Приход в детский сад* Утренний фильтр, термометрия	7.00-8.20 (1ч20мин)
Утренний приём, игры, утренняя гимнастика**	7.00 – 8.20
Подготовка к завтраку, завтрак	8.20- 8.50
Игры, самостоятельная деятельность	8.50-9.00
Организованная образовательная деятельность (с учетом перерыва)	9.00 -9.20 9.30-9.50
Самостоятельная деятельность детей	9.50-10.00
Второй завтрак	10.30
Подготовка к прогулке, прогулка	10.10-12.15 (2ч 5мин)
Самостоятельная деятельность	12.15-12.30
Подготовка к обеду, обед	12.30-13.00
Подготовка ко сну, дневной сон.	13.00-15.10 (2 ч10мин)
Постепенный подъем, гимнастика после сна воздушные и водные процедуры, самостоятельная деятельность, термометрия	15.10-15.20
Подготовка к полднику, полдник.	15.20-15.40
Игры, самостоятельная деятельность детей	15.40-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка	16.00-17.20 (1ч20мин)
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	17.20-17.30
Подготовка к ужину, ужин.	17.30-18.00
Чтение художественной литературы, самостоятельная деятельность, уход домой*	18.00-19.00

* Приход детей в детский сад и уход домой считается прогулкой.

**В сентябре и мае прием детей, утренняя гимнастика проводится на свежем воздухе

Режим дня старшая группа (от 5 до 6 лет)
сентябрь-май

Вид деятельности в дошкольном учреждении	Время
Приход в детский сад* Утренний фильтр, термометрия	7.00-8.20 (1ч20мин)
Утренний приём, игры, утренняя гимнастика**	7.00 – 8.20
Подготовка к завтраку, завтрак	8.20- 8.50

Игры, самостоятельная деятельность	8.50-9.00
Организованная образовательная деятельность (с учетом перерыва и второго завтрака)	9.00-9.25 9.35-10.00
Второй завтрак	10.00-10.10
Подготовка к прогулке, прогулка	10.50- 12.40 (1ч50мин)
Подготовка к обеду, обед	12.40-13.10
Подготовка ко сну, дневной сон.	13.10-15.10 (2ч 00мин)
Постепенный подъем, гимнастика после сна воздушные и водные процедуры, самостоятельная деятельность, термометрия	15.10-15.20
Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.40
Игры, самостоятельная деятельность детей	15.40-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка	16.00-17.30 (1ч30мин)
Подготовка к ужину, ужин	17.30-18.00
Самостоятельная деятельность, игры, индивидуальная работа Чтение художественной литературы, уход домой*	18.00-19.00

* Приход детей в детский сад и уход домой считается прогулкой.

**В сентябре и мае прием детей, утренняя гимнастика проводится на свежем воздухе

Режим дня подготовительная группа (от 6 до 7 лет)
сентябрь-май

Вид деятельности в дошкольном учреждении	Время
Приход в детский сад*	7.00-8.20
Утренний фильтр, термометрия	(1ч20мин)
Утренний приём, игры, утренняя гимнастика**	7.00-8.20
Подготовка к завтраку, завтрак	8.20.- 8.45
Самостоятельная деятельность	8.45-8.55
Подготовка к образовательной деятельности	8.55-9.00
Организованная образовательная деятельность (с учетом перерыва и второго завтрака)	9.00-9.30 9.40 –10.10 10.30 -10.50
Второй завтрак	10.30
Самостоятельная деятельность детей	10.50-11.00
Подготовка к прогулке, прогулка	11.00-12.40 (1ч40мин)
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность	12.40-12.50

Подготовка к обеду, обед	12.50- 13.15
Подготовка ко сну, дневной сон.	13.15-15.15 (2ч00мин)
Постепенный подъем, гимнастика после сна воздушные и водные процедуры, самостоятельная деятельность, термометрия	15.00-15.25
Подготовка к полднику, полдник.	15.25-15.40
Игры, самостоятельная деятельность детей	15.40-16.00
Подготовка к прогулке, прогулка	16.00-17.30
Подготовка к ужину, ужин.	17.30-18.00
Самостоятельная деятельность, игры, индивидуальная работа	18.00-18.30
Чтение художественной литературы, самостоятельная деятельность, уход домой*	18.30-19.00

* Приход детей в детский сад и уход домой считается прогулкой.

**В сентябре и мае прием детей, утренняя гимнастика проводится на свежем воздухе.

Расписание организованной образовательной деятельности воспитанников на 2024-2025 учебный год

Расписание

организованной образовательной деятельности в группе «Звездочка»

№	Дни недели	ООД
1.	Понедельник	1. Ознакомление с окружающим миром/ Ознакомление с природой 2. Физическая культура (на воздухе)*
2.	Вторник	1. Музыка 2. Рисование
3.	Среда	1. ФЭМП 2. Физическая культура (на воздухе)*
4.	Четверг	1. Лепка 2. Музыка
5.	Пятница	1. Развитие речи 2. Физическая культура (на воздухе)*

*При соответствующих погодных условиях

Расписание

организованной образовательной деятельности в группе «Непоседы»

№	Дни недели	ООД
1.	Понедельник	1. Рисование 2. Физическая культура (на воздухе)*
2.	Вторник	1. Музыка 2. Ознакомление с окружающим миром/ Ознакомление с природой

3.	Среда	1. ФЭМП 2. Физическая культура (на воздухе)*
4.	Четверг	1. Музыка 2. Развитие речи
5.	Пятница	1. Лепка/аппликация 2. Физическая культура (на воздухе)*

*При соответствующих погодных условиях

Расписание

организованной образовательной деятельности в группе «Звоночек»

№	Дни недели	ООД
1.	Понедельник	1. Ознакомление с окружающим миром/ Ознакомление с природой 2. Рисование 3. Физическая культура (на воздухе)*
2.	Вторник	1. ФЭМП 2. Музыка
3.	Среда	1. Развитие речи 2. Лепка/аппликация 3. Физическая культура (на воздухе)*
4.	Четверг	1. ФЭМП 2. Музыка
5.	Пятница	1. Развитие речи 2. Рисование 3. Физическая культура

*При соответствующих погодных условиях

Расписание

организованной образовательной деятельности в группе «Улыбка»

№	Дни недели	ООД
1.	Понедельник	1. Ознакомление с окружающим миром/ Ознакомление с природой 2. Рисование 3. Физическая культура (на воздухе)*
2.	Вторник	1. ФЭМП 2. Физическая культура (на воздухе)*
3.	Среда	1. Музыка 2. Лепка/аппликация
4.	Четверг	1. Развитие речи 2. Физическая культура (на воздухе)*
5.	Пятница	1. Музыка 2. Рисование

*При соответствующих погодных условиях

Расписание

организованной образовательной деятельности в группе «Радуга»

№	Дни недели	ООД
1.	Понедельник	1. Ознакомление с окружающим миром/ Ознакомление с природой 2. Рисование 3. Физическая культура
2.	Вторник	1. Развитие речи 2. Музыка

3.	Среда	<ol style="list-style-type: none"> 1. ФЭМП 2. Лепка/аппликация 3. Физическая культура
4.	Четверг	<ol style="list-style-type: none"> 1 Развитие речи 2 Музыка
5.	Пятница	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рисование 2. Физическая культура (на воздухе)*

*При соответствующих погодных условиях

Расписание

организованной образовательной деятельности в группе «Почемучки»

№	Дни недели	ООД
1.	Понедельник	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие речи 2. Рисование 3. Физическая культура (на воздухе)*
2.	Вторник	<ol style="list-style-type: none"> 1. ФЭМП 2. Физкультура (на воздухе)*
3.	Среда	<ol style="list-style-type: none"> 1. Музыка 2. Развитие речи
4.	Четверг	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с окружающим миром/ Ознакомление с природой 2. Рисование 3. Физическая культура (на воздухе)*
5.	Пятница	<ol style="list-style-type: none"> 1. Музыка 2. Лепка/аппликация

*При соответствующих погодных условиях

Расписание

организованной образовательной деятельности в группе «Солнышко»

--	--	--

№	Дни недели	ООД
1.	Понедельник	1. Ознакомление с окружающим миром/ Ознакомление с природой 2. Рисование 3. Физическая культура (на воздухе)*
2.	Вторник	1. ФЭМП 2. Аппликация 3. Физическая культура (на воздухе)*
3.	Среда	1. Развитие речи 2. Музыка
4.	Четверг	1. ФЭМП 2. Лепка 3. Физическая культура (на воздухе)*
5.	Пятница	1. Развитие речи 2. Музыка

*При соответствующих погодных условиях

Расписание

организованной образовательной деятельности в группе «Знайки»

№	Дни недели	ООД
1.	Понедельник	1. Ознакомление с окружающим миром/ Ознакомление с природой 2. Рисование 3. Физическая культура (на воздухе)*
2.	Вторник	1. ФЭМП 2. Музыка
3.	Среда	1. Развитие речи 2. Рисование 3. Физическая культура (на воздухе)*

4.	Четверг	3. ФЭМП 4. Музыка
5.	Пятница	1. Развитие речи 2. Лепка/аппликация 3. Физическая культура (на воздухе)*

*При соответствующих погодных условиях

Расписание

организованной образовательной деятельности в группе «ГКП
«Адаптационная»

№	Дни недели	ООД
1.	Понедельник	4. Ознакомление с окружающим миром/ Ознакомление с природой 5. Рисование 6. Физическая культура (на воздухе)*
2.	Вторник	3. ФЭМП 4. Физическая культура (на воздухе)*
3.	Среда	3. Музыка 4. Лепка/аппликация
4.	Четверг	3. Развитие речи 4. Физическая культура (на воздухе)*
5.	Пятница	3. Музыка 4. Рисование

Приложение 3

План летней оздоровительной работы с воспитанниками на 2024-2025 учебный год

Цель: Создать условия способствующие сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей с учётом их индивидуальных особенностей.

Задачи:

- Организация здоровьесберегающего режима, обеспечивающего охрану жизни и здоровья детей, предупреждения заболеваемости и травматизма.
- Поддержка и развитие детской самостоятельности, любознательности и познавательных интересов воспитанников
- Вовлечение родителей воспитанников в воспитательно-образовательный процесс через участие в мероприятиях детского сада.

№ п/п.	Содержание деятельности.		Дата.	Ответственные.
Организационные мероприятия				
1.	Утверждение плана летней оздоровительной работы на 2025 г	май		Заведующий
2.	Приказ «Об организации работы в летний оздоровительный период»	май		Заведующий
3.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период.	май		Заведующий
Воспитательно - образовательная работа с детьми				
1.	Календарное планирование воспитательно-образовательной работы в летний период строится по тематическому принципу (длительность определяется детьми, воспитателями и родителями воспитанников) с учетом образовательных	В течении ЛОП		Воспитатели, Музыкальный руководитель

	областей и видов детской деятельности			
2.	Музыкальные и физкультурные развлечения 1 раз в неделю согласно планам воспитателей на ЛОП.			
3.	Игровая деятельность согласно требованиям ООП ДОУ: Организация игр и занятий по интересам детей: - игровая деятельность (подбор и изготовление атрибутов и оборудования к играм). Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма, противопожарной безопасности.			
4.	Мероприятия с детьми направленные на развитие личностных качеств, индивидуальных особенностей.			
5.	Создание условий для детского экспериментирования, развития творческих, конструктивных способностей в различных видах детской деятельности.			
Мероприятия детского сада				
№ п/п	Наименование мероприятия	Дата	Группы	Ответственн ые
Июнь				
1.	Досуг к дню защиты детей. Конкурс рисунков на	01.06	Все группы	Муз.рук Воспитатели

	асфальте «Наше детство».			
2.	Всемирный день охраны окружающей среды (День эколога 5 июня) Беседы на группах «Всемирный день окружающей среды».	03.06	Старший дошкольный возраст	Воспитатели
3.	Пушкинский день России (День русского языка 6 июня). Литературная страничка «Читаем Пушкина»	06.06	Все группы	Воспитатели.
4.	Всемирный день океанов (рассматривание иллюстрации, чтение художественной литературы о животных, растениях морей и океанов) (8 июня)	09.06	Все группы	Воспитатели.
5.	«День России» (12июня), (беседы о Родине, чтение художественных произведений, разучивание стихов песен о Родине, выставка фотографий, иллюстраций «Моя Родина», рассматривание российского флага, герба).	13.06	Все группы	Воспитатели.
6.	Неделя осторожного пешехода (развлечения, конкурс знатоков правил дорожного движения, рассматривание плакатов и альбомов, сюжетно-ролевая игра на площадке).	20.06-24.06	Все группы	Воспитатели.
7.	День спорта (23 июня международный олимпийский день): беседы о пользе спорта, викторина на знание видов спорта и экипировки спортсменов, спортивные игры и т.п. «Фестиваль русских народных подвижных игр» физкультурно-оздоровительный праздник.	24.06	Все группы	Воспитатели.
Июль				
1.	День семьи (8 июля -	04.07	Все	Воспитатели

	<p>всероссийский день семьи, любви и верности): беседы о семье; сюжетно-ролевые игры: «Семья дома», «Поездка в отпуск», «День рождения в семье». Выполнение работ по изобразительной деятельности: портрет мамы (папы, бабушки), рисунок в подарок.</p>		<p>группы</p>	
2.	<p>День здоровья. Развлечение с участием родителей. Формирование культурно-гигиенических навыков.</p>	08.07	<p>Младший, средний дошкольный возраст, ГКП</p>	<p>Воспитатели</p>
3.	<p>День цветов (чтение стихов, сказок, отгадывание загадок, викторина на знание названий цветов, наблюдения за цветами, поливка и прополка клумб с цветами и т.п.)</p>	11.07	<p>Все группы</p>	<p>Воспитатели</p>
4.	<p>«Летние Олимпийские игры» (подвижные спортивные игры, игры с мячом, скакалкой, изготовление медалей, грамот и т.д.) Вручение наград победителям олимпиады.</p>	18.07-22.07	<p>Старший дошкольный возраст</p>	<p>Воспитатели</p>
5.	<p>День дельфинов (23 июля).</p>	25.07	<p>Старший дошкольный возраст</p>	<p>Воспитатели</p>
6.	<p>День дружбы (30 июля)</p>	29.07	<p>Все группы</p>	<p>Воспитатели</p>
Август				
1.	<p>Неделя сказок (чтение и драматизация сказок, выставка рисунков «Моя любимая сказка», викторины на знание сказок, разучивание потешек, прибауток, ознакомление с народным бытом, изготовление атрибутов к сказкам и т.п.)</p>	01.08 - 05.08	<p>Все группы</p>	<p>Воспитатели</p>

	Досуг «В мире сказок».			
2.	<p>День светофора (5 августа). Сюжетно-ролевые игры (ГИБДД, МЧС, Мы-спасатели и т.д.) Наблюдения: За работой водителя, за транспортом, знакомство с профессией регулировщика: рассматривание формы и атрибутов. Беседы: Правила поведения в городе, правила дорожного движения, дорожные знаки, путешествие в прошлое автомобиля.</p>	5.08	Старший дошкольный возраст	Воспитатели
3.	День физкультурника (13 августа)	12.08	Все группы	Воспитатели
4.	<p>День «Солнце, воздух и вода наши лучшие друзья» Беседа: «Значение солнца, воздуха и воды в жизни природы и человека» Цель: обобщить имеющиеся знания о значении солнца, воды и воздуха; развивать умение вести беседу (говорить и слушать); воспитывать любовь и доброе отношение к живому.</p>	15.08	Все группы	Воспитатели
5.	Православный праздник «Яблочный спас»	19.08	Старший дошкольный возраст	Воспитатели
5.	<p>День Государственного флага (22 августа) (рассматривание российского флага, герба, беседы о Родине, чтение художественных произведений, разучивание стихов песен о Родине, выставка фотографий, иллюстраций «Моя Родина»).</p>	22.08	Старший дошкольный возраст	Воспитатели
6.	Неделя пожарной	22.08-26.08	Старший	Воспитатели

	<p>безопасности Игры: «Пожароопасные предметы», «Что необходимо пожарному» Отгадывание загадок Беседы «Правила поведения при пожаре» Рассматривание альбома «Люди героической профессии» Чтение и обсуждение художественных произведений Рассматривание плакатов, иллюстраций Конкурс рисунка «Спички детям не игрушки»</p>		дошкольный возраст	
7.	День эстафетных игр		Все	Воспитатели
Оздоровительная работа				
1.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, прогулки, развлечения)	В течении ЛОП		Воспитатели
2.	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования.	июнь		Воспитатели
3.	Осуществление разных видов закаливания в течение дня: воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение	В течении ЛОП		Воспитатели
4.	Индивидуальная работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение ЛОП		
5.	Ежедневное включение в меню	В течение ЛОП		Медсестра

	свежих овощей, фруктов, соков.		
Профилактическая работа			
1.	Инструктаж с сотрудниками ДОУ: Организация охраны жизни и здоровья детей; Предупреждение детского травматизма, ДТП; Предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; Охрана труда и выполнение требований техники безопасности на рабочем месте; Профилактика клещевого энцефалита; Профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций.	Согласно графику	Старший воспитатель Мед.сестра
2.	Консультации для сотрудников: Система закаливания детского организма; о профилактике инфекционных заболеваний, пищевых отравлений и клещевого энцефалита; Предупреждение детского травматизма, ДТП; Предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; Оказание первой медицинской помощи при солнечном и	В течении ЛОП	Мед.сестра

	<p>тепловом ударе Круглый стол по охране труда. Педсовет №1 Итоги летней оздоровительной работы. Конкурс по подготовке групп к новому учебному году.</p>		
3.	<p>Оформление санитарных бюллетеней: «Что нужно знать о насекомых» «Осторожно: тепловой и солнечный удар» "Овощи и фрукты - полезные продукты" «Осторожно! Кишечные инфекции!</p>	В течение ЛОП	Воспитатели
4.	<p>Проекты с детьми: «Осторожно, улица!» «Болезни грязных рук» «Ядовитые грибы и растения» «О вреде чрезмерного пребывания ребенка на солнце» «Что можно и что нельзя» «Наш друг – светофор» «Закаляйся, если хочешь быть здоров!»</p>	В течение ЛОП	Воспитатели
Контроль и руководство оздоровительной работой			
1.	Ведение документации	В течение ЛОП	Ст. воспитатель
2.	Утренний прием (гимнастика на воздухе, прогулки)	В течение ЛОП	Воспитатели Ст. воспитатель
3.	Проверка наличия и сохранности выносного материала	В течение ЛОП	Ст. воспитатель

4.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма.	В течение ЛОП	Ст. воспитатель
5.	Организация питания: формирование КГН документация по питанию, перспективное меню; витаминизация, контроль калорийности пищи.	В течение ЛОП	Заведующий медсестра
6.	Выполнение оздоровительно-закаливающих процедур, использование активных средств физического воспитания, проведение физкультурных игр и развлечений	В течение ЛОП	Старший воспитатель
7.	Работа с родителями	В течение ЛОП	Старший воспитатель Воспитатели
Методическая работа			
1.	Организация летней оздоровительной работы.	В течение ЛОП	Старший воспитатель
2.	Смотр - конкурс прогулочных участков.	июнь	Старший воспитатель
3.	Составление годового плана работы МБДОУ д/с 40; Написание образовательной программы на 2019-2020 учебный год.	В течение ЛОП	Старший воспитатель
4.	Консультации для воспитателей;	В течение ЛОП	Старший воспитатель

	Индивидуальная работа с воспитателями (по запросам)		
Работа с родителями			
1.	<p>Оформление «Уголка для родителей» в группах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Режим дня; - рекомендации по созданию условий для творческого личностного роста воспитанников; - рекомендации по созданию условий для развития исследовательских способностей у детей старшего дошкольного возраста - летние прогулки с детьми; - правила безопасного купания. <p>Оформление «Уголка здоровья для родителей»:</p> <p>Профилактика солнечного теплового удара;</p> <p>Профилактика кишечных инфекций;</p> <p>Организация закаливающих процедур.</p>	В течение ЛОП	Воспитатели групп
2.	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	В течение ЛОП	Старший воспитатель Воспитатели
3.	Участие родителей в создании развивающей предметно-пространственной среды на участке детского сада	июнь	Воспитатели

4.	Анкетирование «Удовлетворенность деятельностью детского сада»	август	Старший воспитатель
Административно-хозяйственная работа в летний период			
1.	Организовать устройство питьевого режима на площадках всех групп	Июнь-август	Заведующий Воспитатели
2.	Оформление игровых центров экологической тропы ДОО	Июнь-август	Старший воспитатель Воспитатели
3.	«Тропа здоровья» на участке. Оформление веранд.	Июнь-август	Воспитатели
4.	Ремонт и покраска оборудования на территории ДОО	Май-июнь	Завхоз Воспитатели
5.	Текущий ремонт в групповых помещениях	Май-июнь	Завхоз

Циклограммы работы музыкальных руководителей
на 2024-2025 учебный год

Циклограмма (1)

Дни недели	Время	Содержание работы
Понедельник	8:50 – 9:00	Подготовка к непосредственной музыкальной деятельности.
	9:15-9:40	Непосредственная музыкальная деятельность (по расписанию) интеграция с другими областями, обозначенными ФГОС.
	9:50-11:20	Индивидуальные занятия с детьми.
	11:25-11:40	Создание наглядной информации для родителей.
	11:40-11:50	Оценка достижений воспитанников (мониторинг за неделю)
	11:50-12:10	Оценка достижений воспитанников (мониторинг за неделю)
Общее время: 3 часов 10 мин		
Вторник	8:50-9:00	Подготовка к непосредственной музыкальной деятельности.
	9:15-10:20	Непосредственная музыкальная деятельность (по расписанию) интеграция с другими областями, обозначенными ФГОС.
	10:20-11:10	Работа над созданием дидактического материала, наглядных пособий и атрибутов к занятиям. Подбор фонограмм, репертуара.
	11:10-12:10	Работа над созданием дидактического материала, наглядных пособий и атрибутов к занятиям. Подбор фонограмм, репертуара.
Общее время: 3 часа 10 мин		
Среда	8:50-9:30	Подготовка к педсоветам, работа с воспитателями (консультации, беседы, индивидуальная работа, семинары – практикумы, мастер-классы)
	9:30-10:30	Подготовка консультаций для педагогов, работа с методической литературой.

	10:30-11:10	Индивидуальные занятия с детьми.
	11:10-12:10	Индивидуальные занятия с детьми.
Общее время: 3 часа 10 мин		
Четверг	13:00-14:10	Взаимодействие с воспитателями и специалистами (консультации, беседы, индивидуальная работа, работа над совместными проектами)
	8:50-9:15	Подготовка к непосредственной музыкальной деятельности.
	9:15-10:15	Непосредственная музыкальная деятельность (по расписанию) интеграция с другими областями, обозначенными ФГОС.
	10:15-11:00	Индивидуальные занятия с детьми.
	10:15-11:00	Индивидуальные занятия с детьми.
Общее время: 3 часа 10 мин		
Пятница	8:50-9:15	Подбор материалов для оформления зала, декораций и реквизита для праздников и развлечений.
	9:15-9:30	Подготовка к непосредственной музыкальной деятельности.
	9:30-9:55	Непосредственная музыкальная деятельность (по расписанию) интеграция с другими областями, обозначенными ФГОС.
	9:55-11 ⁰⁰	Работа с документацией, обновление и пополнение среды кабинета, изучение новинок методической литературы.
	11:00-11:30	Индивидуальная работа с детьми
	11:30-12:10	Работа с планами, проектирование, диагностика, пополнение картотек.
	11:30-12:10	Работа с планами, проектирование, диагностика, пополнение картотек.

Циклограмма 2

ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
12:00-13:30 Написание сценариев к праздникам, развлечениям	09:00-09:15 Музыкальное занятие Вторя младшая группа №03	09:00-09:25 Музыкальное занятие Старшая группа №04	09:00-09:15 Музыкальное занятие Вторя младшая группа №03	09:00-09:25 Музыкальное занятие Старшая группа №04
13:30-14:30 Изготовление музыкальных пособий	09:15-09:30 Подготовка к занятию	09:25-09:40 Подготовка к занятию	09:15-09:30 Подготовка к занятию	09:25-09:40 Подготовка к занятию
14:30-15:30 Изготовление музыкальных пособий, атрибутов	09:30-09:50 Музыкальное занятие Средняя группа №05	09:40-10:10 Музыкальное занятие Подготовительная группа №08	09:30-09:50 Музыкальное занятие Средняя группа №05	09:40-10:10 Музыкальное занятие Подготовительная группа №08
15:30-15:40 Подготовка к занятиям	09:50- 10:20 Подготовка к занятию	10:10- 10:20 Подготовка к занятию	09:50- 10:20 Подготовка к занятию	10:10- 10:20 Подготовка к занятию
15:40-16:15 Индивидуальное занятие Подготовительная группа №08	10:20-10:50 Музыкальное занятие Подготовительная группа № 02	10:20-10:40 Индивидуальное занятие Средняя группа №05	10:20-10:50 Музыкальное занятие Подготовительная группа № 02	10:20-10:40 Индивидуальное занятие Средняя группа №05
16:15-16:25 Подготовка к занятиям	10:50-11:00 Подготовка к занятию	10:40-10:50 Подготовка к занятию	10:50-11:00 Подготовка к занятию	10:40-10:50 Подготовка к занятию
16:25-17:00 Индивидуальное занятие Подготовительная группа №02	11:00-11:30 Индивидуальное занятие Подготовительная группа №08	10:50-11:20 Индивидуальное занятие Подготовительная группа №02	11:00-11:30 Индивидуальное занятие Подготовительная группа №08	10:50-11:20 Индивидуальное занятие Подготовительная группа №02
	11:30- 12:00 Работа по оснащению педагогического процесса	11:20- 11:40 Индивидуальное занятие Вторая младшая группа №03	11:30- 12:00 Работа по оснащению педагогического процесса	11:20- 11:40 Индивидуальное занятие Вторая младшая группа №03
	12:00-13:00 Работа с картотекой - пополнение материалов	11:40-13:00 Работа по оснащению педагогического процесса	12:00-13:00 Работа с картотекой - пополнение материалов	11:40-13:00 Работа по оснащению педагогического процесса
	13:00-14:00 Работа с воспитателями Подготовительной группы	13:00-14:00 Работа с воспитателями средней группы	13:00-14:00 Работа с воспитателями Подготовительной группы	13:00-14:00 Работа с воспитателями средней группы
	14:00-15:00 Подбор музыкального сопровождения Запись музыкальных треков	14:00-15:00 Подбор музыкального сопровождения Запись музыкальных треков	14:00-15:00 Подбор музыкального сопровождения Запись музыкальных треков	14:00-15:00 Подбор музыкального сопровождения Запись музыкальных треков

Циклограмма деятельности старшего воспитателя на 2024-2025 уч. год

Дни недели	Мероприятия			
	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя
Понедельник	Обход групп. Организационные вопросы. Наблюдение и анализ учебно-воспитательного процесса.			
		Наблюдение и анализ организации режимных моментов		.
	Работа в методическом кабинете.			
Вторник	Контроль по плану МАДОУ			
	Анализ участия в конкурсах, мероприятиях вне МАДОУ	Работа с документацией	Работа с педагогами	Работа с документацией
	Методический час. Подготовка к Педсовету, родительским собраниям и т.п.			
Среда		Работа по оформлению тематических выставок, подготовка методических материалов, тематических недель.	Ознакомление педагогов с нормативно-правовой базой, документацией в области образования	
	Работа в уголке спортивного оборудования	Оказание помощи в группах по созданию предметно-развивающей среды	Контроль по плану МАДОУ	Оказание индивидуальной помощи педагогам МАДОУ
Четверг			Подготовка материалов к семинарам, консультациям	.
				Наблюдение и анализ развлечений, праздников
	Работа с педагогическими кадрами по повышению их ИКТ-компетентности			
Пятница	Работа по анкетированию		Проверка документации	Корректировка плана

	(родителей, воспитанников, педагогов). Обработка.		педагогов	работы на след. месяц
Работа с интернет сайтом.				